

**COMUNE DI CAGGIANO**  
(Provincia di Salerno)

**COPIA - Determinazione del Responsabile del Servizio/Ufficio: *Vigilanza***

<b>N. 204</b> <b>Data 13/12/2018</b>	<b>Pagamento polizza assicurativa veicolo comunale: Liquidazione e pagamento premio annuale. CIG: Z58263C276.</b>
---	---

L'anno **DUEMILA DICOTTO**, il giorno **TREDICI**, del mese di **DICEMBRE** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Richiamati** i seguenti provvedimenti:

- Deliberazione della G.C. n. 98 del 28/06/2011, esecutiva ai sensi di legge, di ridefinizione del sistema organizzativo di aree, servizi e uffici dell'Ente;
- Decreto del Sindaco n. 6250 in data 02/11/2017 e successivo di conferma in data 30/06/2018, con il quale lo scrivente è stato nominato Funzionario apicale Responsabile dell'Area Vigilanza, nonché titolare di P.O. (di cui all'art. 11 C.C.N.L. Regioni - EE.LL. 1998/2001);

**Dato atto** che si rende necessario, per garantire la continuità dei servizi, procedere al rinnovo della polizza assicurativa per l'automezzo FIAT PUNTO targato BL 052KX;

**Rilevato** che, al fine di procedere all'affidamento sopra richiamato, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio nominato con gli atti di cui sopra anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2 *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."*

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- a) *art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; "*
- b) *art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."*

**Richiamata** la propria precedente determina con la quale si provvedeva ad approvare il preventivo proposto dall'Agenzia di assicurazione ALLIANZ Lauria, da Lauria (Pz), ritenuto più vantaggioso per questo Ente;

**Considerato** che occorre procedere al rinnovo della polizza già scaduta in data 27/11/2018 e che si procede all'affidamento all'agenzia di assicurazione ALLIANZ Lauria, da Lauria (Pz) per un importo complessivo di € 320,00;

**Visto** che la polizza è stata regolarmente stipulata e che pertanto occorre provvedere alla liquidazione del premio;

**Visti:**

- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: *«Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»* e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, recante: *«Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni»*;
- la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2018);

- il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018/2020, approvato con deliberazione consiliare n. 7 del 31/03/2018;
- il Documento Unico di Programmazione 2018/2020, approvato con delibera consiliare n. 6 del 31/03/2018;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il *“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”*;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera consiliare n. 05 del 06/06/2016;

#### D E T E R M I N A

##### Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) Di impegnare la spesa stimata di € 320,00 per il rinnovo della polizza assicurativa dell’automezzo FIAT PUNTO targato BL 052 KX in dotazione del Comando Vigili Urbani sul Cap. 120.1 per un importo di € 320,00.
- 2) Di approvare l’offerta proposta presentata dall’agenzia di assicurazione ALLIANZ Lauria, da Lauria (Pz), per il rinnovo della polizza assicurative dell’automezzo FIAT PUNTO targato BL 052 KX in dotazione del Comando Vigili Urbani per un importo complessivo di € 320,00, agli atti.
- 3) Di disporre la liquidazione ed il pagamento del premio delle polizze assicurative stipulate con l’agenzia di assicurazione ALLIANZ Lauria, da Lauria (Pz), il cui importo complessivo ascende ad € 320,00 per l’automezzo FIAT PUNTO targato BL 052 KX.
- 4) Di dare atto che la relativa spesa complessiva di € 320,00, farà carico mediante imputazione al seguente capitolo di spesa del corrente bilancio, esercizio finanziario 2018: Cap. **Missione 1 Programma 2 Titolo I Cap. 120.2 per un importo di € 320,00** che per lo scopo offre la necessaria disponibilità.
- 5) Di recuperare, con atto successivo, dalla subentrante ditta assegnatario del servizio, le somme per i periodi di mesi per i quali l’automezzo, a seguito di consegna dello stesso, non sarà più nelle disponibilità dell’Ente.

La presente determinazione:

- Comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all’art. 183, comma 9, del TUEL e diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione.
- Verrà pubblicata sul website istituzionale dell’Ente - in relazione al disposto dell’art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69 per 15 gg. consecutivi e inserita nel Registro delle Determinazioni di cui all’art. 183, comma 9, del TUEL n. 267/2000 e smi.

A norma dell’articolo 8 della Legge n. 241/1990 e ss.mm. e ii., si rende noto che responsabile del procedimento è il Dr. Pasquale Fernicola e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al seguente numero: 0975/393020.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to Dr. Pasquale Fernicola)**

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 e smi

**APPONE**

il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

*Nella residenza comunale, 13 dicembre 2018*

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(F.to PUCCIARELLI Giovanni)**

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

---

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DEL COMUNE**

[www.comune.caggiano.sa.it](http://www.comune.caggiano.sa.it)

**Data 13 dicembre 2018**

Determinazione pubblicata, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, all'Albo Pretorio *on-line* sul website istituzionale del Comune per 15 gg. consecutivi a partire dal giorno 13 dicembre 2018.

---

***E' copia conforme all'originale per uso amministrativo***

*Caggiano, 13 dicembre 2018*

**Il Responsabile del Servizio  
Dr. Pasquale Fernicola**

<p>ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI DELL'UFFICIO Documento privo di firma perché gestito in formato digitale Art.3 D. Lgs. n.39/1993 – G.U. n.42 del 20.2.1993</p>
---