

COMUNE DI CAGGIANO
(Provincia di Salerno)

COPIA Determinazione del Responsabile Area Vigilanza

N. 92 Data 26/06/2017	Rimborso spese anticipate da dipendenti comunale.
--	--

L'anno **DUEMILA DICIASSETTE**, il giorno **VENTISEI** del mese di **GIUGNO** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- Deliberazione della G.C. n. 98 del 28/06/2011, esecutiva ai sensi di legge, di ridefinizione del sistema organizzativo di aree, servizi e uffici dell'Ente;
- Decreto del Sindaco n. 2576 in data 04/06/2012, con il quale lo scrivente è stato nominato Funzionario apicale Responsabile dell'Area Vigilanza, nonché titolare di P.O. (di cui all'art. 11 C.C.N.L. Regioni - EE.LL. 1998/2001) e successivo prot. n. 253 del 17/01/2014, nonché, da ultimo, decreto di conferma attribuzioni responsabilità prot. n. 3029 dell'11/06/2014;

Considerato che per consentire l'esecuzione di attività manutentive indifferibili, ovvero l'espletamento di attività amministrative e di rappresentanza i seguenti dipendenti hanno anticipato somme, in nome e per conto dell'Ente, per acquisto c/o ditte specializzate, giusta documentazione contabile agli atti nel seguente modo:

Nominativo dipendete	Tipologia spesa	Importo spesa €
Pepe Gelsomino	Materiale di ferramenta	125,96
	Spese per autovettura TOYOTA (pedaggio, collaudo lavaggio)	99,40
	Spese per acquisto carburante scuolabus	70,00
	Totale	295,36
Campaiola Ciro	Spese per pedaggio autostradale e parcheggi	27,00
	Spese per acquisto materiale di ferramenta	38,00
	Spese per acquisto registri	56,40
	Totale	121,40
Totale complessivo		

Dato atto che la spesa viene finanziata mediante imputazione ai seguenti capitoli di spesa del corrente bilancio, esercizio finanziario 2017: Capp. 1300.1-656.4-1258-1-120.1;

Visti:

- la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2017);
- il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2017/2019, approvato con deliberazione consiliare n. 14 dell'11/04/2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2017/2019, approvato con delibera consiliare n. 13 dell'11/04/2017;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera consiliare n. 05 del 06/06/2016;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. Di impegnare la complessiva spesa di **€ 416,76** quale rimborso spese somme anticipate dai dipendenti Pepe Gelsomino e Campaiola Ciro per consentire l'esecuzione di attività manutentive indifferibili, ovvero, l'espletamento di attività amministrative necessarie ed indifferibili.
2. Di rimborsare al dipendente PEPE Gelsomino, operatore di P.M. la somma complessiva di **€ 295,36** ed al dipendente CAMPAIOLA Ciro, operatore di P.M. la somma complessiva di **€ 121,40**, quale rimborso spese somme anticipate per consentire l'esecuzione di attività manutentive indifferibili, ovvero, l'espletamento di attività amministrative necessarie ed indifferibili.

3. La relativa spesa farà carico ai seguenti capitoli di spesa del corrente bilancio, esercizio finanziario 2017, che per lo scopo offrono la necessaria disponibilità:

Missione 9 Programma 3 Titolo I Cap. 1258.1 per un importo di € 56,40

Missione 9 Programma 2 Titolo I Cap. 1300.1 per un importo di € 163,96

Missione 4 Programma 7 Titolo I Cap. 656.2 per un importo di € 70,00

Missione 1 Programma 1 Titolo I Cap 120.1 per un importo di € 126,40

La presente determinazione:

- comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del TUEL e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- verrà pubblicata sul website istituzionale dell'Ente - in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69 per 15 gg. consecutivi e inserita nel Registro delle Determinazioni di cui all'art. 183, comma 9, del TUEL n. 267/2000 e smi.

Il Responsabile del Servizio
(Tommaso Lupo)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti.

Nella residenza comunale, 26 giugno 2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Giovanni PUCCIARELLI)

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DEL COMUNE

www.comune.caggiano.sa.it

Data 26 giugno 2017

Determinazione pubblicata, in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, all'Albo Pretorio *on-line* sul website istituzionale del Comune per 15 gg. consecutivi a partire dal giorno **26 giugno**.

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Caggiano, 26 giugno 2017

Il Responsabile del Servizio
Lupo Tommaso

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI DELL'UFFICIO
Documento privo di firma perché gestito in formato digitale
Art.3 D. Lgs. n.39/1993 – G.U. n.42 del 20.2.1993